

Положение № 13

Утверждаю
Директор МБОУ Школы № 37
г.о. Самара

И.М.Хасина
Приказ № 326/1 от 14.12.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о группах продлённого дня
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа № 37»
городского округа Самара

Принято
Педагогическим советом
МБОУ Школы № 37 г.о. Самара
Протокол № 4 от 14.12.2016г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп продленного дня в учреждении.
- 1.2. Группы продленного дня (далее ГПД) организуются в целях социальной защиты обучающихся и обеспечивают условия для проведения внеурочной деятельности с ними.
- 1.3. Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», типовым Положением об общеобразовательном учреждении, Санитарными правилами (СП 2.4.2. 782-99), Уставом учреждения.

2. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- 2.1. Учреждение открывает ГПД по желанию родителей (законных представителей).
- 2.2. Зачисление в ГПД и отчисление осуществляются приказом директора учреждения по заявлению родителей (законных представителей).
- 2.3. Учреждение организует ГПД с наполняемостью не менее 25 человек. При наличии необходимых финансовых средств Учреждение может открывать ГПД с меньшей наполняемостью.
- 2.4. Деятельность ГПД регламентируется планом работы воспитателя ГПД и режимом дня, которые утверждаются заместителем директора по УВР.
- 2.5. Недельная предельно допустимая нагрузка в ГПД не более 30 часов.
- 2.6. Работа ГПД строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы групп продленного дня.
- 2.7. В ГПД продолжительность прогулки для обучающихся 1-й ступени составляет не менее 2 часов. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения:
 - в 1-м классе со второго полугодия – до 1 часа, во 2-м – до 1,5 часа, в 3–4-х – до 2 часов, в 5–6-х – до 2,5 часа, в 7–8-х – до 3 часов.
- 2.8. В ГПД сочетается двигательная активность воспитанников на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры, общественно-полезный труд на пришкольном участке) до начала самоподготовки с их участием в мероприятиях эмоционального характера после самоподготовки.
- 2.9. В учреждении организуется горячее питание для воспитанников ГПД. Для воспитанников ГПД из малообеспеченных и социально-неблагополучных семей организуется бесплатное питание, для остальных воспитанников питание оплачивается родителями.

3. УПРАВЛЕНИЕ ГРУППАМИ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ.

- 3.1. Воспитатель ГПД назначается и освобождается от занимаемой должности директором.
Воспитатель планирует и организует деятельность воспитанников в ГПД, отвечает за сохранение их жизни и здоровья.
- 3.2. В образовательных целях к работе в ГПД привлекаются педагог-психолог, логопед, заведующий библиотекой, педагоги дополнительного образования, другие педагогические работники.
- 3.3. Общее руководство группами продленного дня осуществляет заместитель директора по УВР в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора образовательного учреждения.