

ДОГОВОР

об оказании платных образовательных услуг

г.о. Самара

« ____ » _____ 20 ____ г.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 37» городского округа Самара (в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии регистр. № 6336, серия 63Л01 № 0001933, выданной министерством образования и науки Самарской области бессрочно с «18» декабря 2015 г. и свидетельства о государственной аккредитации регистр. № 1997-14, серия 63А01 № 0000155, выданного Министерством образования и науки Самарской области на срок с «11» апреля 2014 г. до «11» апреля 2026 г., в лице директора Хасиной Ирины Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и с другой стороны

(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего — мать, отец, опекун, попечитель)

в дальнейшем – Заказчик, представляющий интересы несовершеннолетнего обучающегося _____

(Ф.И.О. обучающегося, его контактный телефон)

(в дальнейшем – Потребитель) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 г. №706, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель, по заданию Заказчика, обязуется оказать образовательную услугу по **организации работы группы продленного дня** (далее — Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги.

1.2. Исполнитель обязуется зачислить Обучающегося в группу продленного дня и обеспечить реализацию взятых на себя обязательств, оговоренных настоящим договором, а Заказчик обязуется строго выполнять условия пребывания Обучающегося в группе продленного дня.

1.3. Организация услуг осуществляется в группе в период с 11 января 2016 года по 27 мая 2016 года.

2. Права и обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Зачислить Обучающегося в группу продленного дня (далее — ГПД).

2.2. Ознакомить Заказчика с режимом работы ГПД, предоставить ему всю интересующую информацию о работе ГПД.

2.3. Проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его ото всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Обеспечить охрану жизни и здоровья Обучающегося во время его пребывания в ГПД.

2.5. Оказать помощь семье в привитии навыков самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей Обучающегося.

2.6. Информировать Заказчика о режиме дня ГПД, об оплате за питание, о необходимых санитарно-гигиенических предметах, о ходе и результатах воспитательного процесса, об отмене работы ГПД по тем или иным причинам.

2.7. Обеспечить горячее питание Обучающегося в школьной столовой во время пребывания в группе продленного дня (за счет родительских средств).

2.8. Обеспечивать соответствующие санитарным нормам условия пребывания Обучающегося в ГПД.

2.9. Информировать Заказчика о возможных проблемах, связанных с пребыванием Обучающегося в ГПД, решение которых зависит от Заказчика или от обеих сторон договора.

2.10. На основании письменного заявления Заказчика сохранять за Обучающимся место в случае его отсутствия в ГПД по уважительным причинам.

Исполнитель вправе:

2.11. Расторгнуть договор досрочно, если Заказчик будет систематически нарушать обязательства по настоящему договору. Уведомление о расторжении договора направляется Заказчику за пять дней.

2.12. Отчислить Обучающегося:

- а) за систематическое непосещение ГПД без уважительной причины в течение месяца;
- б) за нарушение режима работы ГПД (систематическое несоблюдение времени пребывания в ГПД, указанное в заявлении);
- в) по заявлению родителей (законных представителей);
- г) при переходе в другую школу.

3. Права и обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

- 3.1. Написать заявление о зачислении в ГПД по соответствующей форме.
 - 3.2. Знать требования, которые предъявляются в ГПД к детям, содействовать их выполнению Обучающимися, выполнять правила внутреннего распорядка ГПД.
 - 3.3. Обеспечить систематическое посещение ГПД Обучающимися, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому. В случае отказа от места в ГПД или невозможности посещения Обучающимся группы своевременно информировать об этом Исполнителя.
 - 3.4. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося в ГПД более трех дней — предоставить объяснительную от родителей.
 - 3.5. Подтверждать письменным заявлением на имя директора школы дни недели и время пребывания Обучающегося в кружках, секциях, самостоятельный уход из ГПД и т. п. (в эти периоды Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося.)
 - 3.6. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
 - 3.7. Указать тех родственников, под ответственность которых по письменному заявлению родителей (законных представителей) может быть передан Обучающийся во время его пребывания в ГПД.
 - 3.8. Своевременно, не позднее 10 числа каждого месяца, вносить плату за питание, предоставляя квитанцию об оплате работнику Исполнителя.
 - 3.9. Нести материальную ответственность за порчу и утрату имущества школы и имущества других детей.
 - 3.10. Обеспечить Обучающегося за свой счет личными гигиеническими предметами.
 - 3.11. Нести ответственность за воспитание Обучающегося; проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- Заказчик вправе:
- 3.12. Защищать права и законные интересы Обучающегося.
 - 3.13. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса в ГПД с разрешения директора школы, знакомиться с Уставом школы и другими документами, регламентирующими образовательный процесс в ГПД.
 - 3.14. Посещать школу и беседовать с воспитателем после окончания работы ГПД.
 - 3.15. Предоставлять школе необходимую информацию для работы и учета состояния здоровья Обучающегося.

4. Цена договора и порядок расчетов

- 4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период Потребителя составит 12500 руб. 00 коп. (двенадцать тысяч пятьсот рублей 00 коп.).
- 4.2. Оплата платных образовательных услуг за месяц обучения Потребителя составит 2500 руб. 00 коп. (две тысячи пятьсот руб. 00 коп.)
- 4.3. Расчеты по настоящему договору производятся Заказчиком ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре.
- 4.4. Заказчик производит оплату не позднее 10-го числа каждого месяца, подлежащего оплате, на основании выставленной Исполнителем квитанции. Расходы по взиманию комиссии Банка оплачиваются Заказчиком самостоятельно.
- 4.5. Перерасчет за пропуск 14 и более календарных дней производится из расчета 50%, полного месяца — из расчета 100% оплаты следующего месяца (строго при предоставлении медицинской справки).

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

- 5.1. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
 - 5.1.1. применение к Потребителю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - 5.1.2. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - 5.1.3. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.
- 5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещение убытков, если в

установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.3. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством или законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

Сроки получения платной образовательной услуги, а также сроки действия договора с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. ПОДПИСИ СТОРОН.

<u>Исполнитель</u>	<u>Заказчик</u>	<u>Потребитель, достигший 14-летнего возраста</u>
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Школа № 37" городского округа Самара		
(полное наименование общеобразовательного учреждения)	(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
Адрес: 443013, г. Самара, ул.Тухачевского, д. 224 (юридический адрес)	паспортные данные: № _____	паспортные данные: № _____
Отделение Самара г. Самара БИК 043601001 Р/с 40701810636013000001 л/с 206.02.024.0 ИНН 6311028659 КПП 631101001	серия _____ выдан _____	серия _____ выдан _____
Тип средств 02.01.00 (банковские реквизиты или счет в казначействе)	дата выдачи « ____ » _____	дата выдачи « ____ » _____
Директор МБОУ Школа № 37 г.о.Самара	(индекс, адрес места жительства, контактный телефон)	(индекс, адрес места жительства)
И.М.Хасина	(подпись)	(подпись)